



登園・降園について

保育時間

保育標準時間／7:00～18:00 保育短時間／8:30～16:30

教育標準時間／9:00～15:00(月～金)

※いずれの利用時間の方も9:30までに登園してください

遅刻・欠席の連絡

0・1歳児は8:30までに、2歳以上児は9:00までにご連絡ください。

- 7:00～8:00と18:00～19:00は乳幼児合同ですので、送迎はすみれ組の部屋までお願いいたします。
- お迎えの人や時間がいつもと違う場合は、ご連絡ください。連絡がないまま、お迎えに来られた場合は必ず確認をとらせていただきます。ご不便をおかけしますが、お子様の安全のためご理解とご協力をお願いいたします。
- 車での送迎の際は、時間帯によって駐車場が大変混雑します。周辺住民の迷惑にならないよう、車でのマナーをお守りください。また車から離れる際は、必ず施錠しバックなどの貴重品の管理には十分にお気を付けてください。
- 玄関のボードに「お知らせ」「お願い」などのプリントを貼り出していますので、必ずご覧ください。

時間外保育・預かり保育(教育標準時間)について

時間外保育・預かり保育を利用する場合は事前登録が必要ですので、ご利用になる方は保育士までご連絡ください。

※保育対象時間は保育標準時間7:00～18:00、保育短時間8:30～16:30、教育標準時間9:00～15:00(月～金)です。それ以外の時間・曜日に保育が必要な場合は時間外保育・預かり保育となります。

保育標準時間をご利用の方

18:00～19:00…200円

保育短時間をご利用の方

- ① 7:00～ 8:30 …1時間以内100円、1時間以上150円
- ② 16:30～17:59 …1時間以内100円、1時間以上150円
- ③ 18:00～19:00 …200円

教育標準時間をご利用の方

【預かり保育】

- ① 7:00～ 9:00、15:00～17:59 …450円/1日(※)
 - ② 預かり保育(土曜日・長期休業日) …1,050円/1日(給食費含む)
- (※)朝のみ、夕方のみ、朝と夕方両方ご利用のいずれの場合でも1日の料金です。

【延長保育】

18:00～19:00…200円

- 保育標準時間・保育短時間利用の世帯で、非課税・生活保護世帯は利用料金の2分の1の額を減免します。
- 教育教育標準時間で【預かり保育】をご利用の場合、お子さんが3歳児クラス以上で、「保育を必要とする事由」に該当する場合には無償化の対象となります(450円/1日分)。
- 事前登録されていない方でも緊急を要する場合など、ご利用が可能ですので、まずは園にご相談ください。
- 毎月10日前後に前月分の請求書をお渡しし、毎月27日に保育料と一緒に引き落としとなります。

休園日について…保育認定(2号・3号認定)と教育標準時間認定(1号認定)とで異なります

保育認定(2号・3号認定)

- 日曜日
- 祝祭日
- 年末年始(12月29日～1月3日)

教育標準時間認定(1号認定)

- 土・日曜日・祝祭日
- 卒園式の日(参加する園児を除く)
- 夏季休業(8月13日～8月16日)・冬期休業(12月29日～1月3日)
- 学年末休業(3月31日、ただし日曜日の場合はその前日)

給食について

	9:30	11:00	15:00	備考
3歳未満児	おやつ	給食	おやつ	完全給食です。費用については以下をご覧ください。 ※1号認定児も預かり保育(夕方)を利用の場合はおやつがあります。
3歳以上児(2号認定)				
3歳以上児(1号認定)			※	

※3歳以上児はカレー・ビビンバ・炒め納豆など、ご飯にかけて食べる献立もあるのでそれに合わせてスプーンをご用意ください。

- 使用する食材の中で、アレルギーなどで食べられないものがありましたら、事前にご相談ください。食材の除去など可能な限り対応いたします。(例:卵・牛乳・小麦粉など)
- 毎月1回、2歳以上児はお弁当の日がありますので手作りのお弁当をご用意ください。
- 3歳以上児(2号認定)は月6,000円の給食費を別途徴収、3歳以上児(1号認定)は月4,800円の給食費を別途徴収します。なお、利用日数が月の半分以下の場合は2分の1の額となります。
- 給食費は毎月27日に保育料と一緒に引き落としとなります。

午睡について

成長期のお子様には午睡が大切です。健康を守り健やかに成長するため、全園児に午睡を行いますので、清潔な布団とパジャマをご準備ください(詳細は【P08.準備物について】でご確認ください)。

慣らし保育について

当園では、お子様が安心して園生活を過ごすためにも1~2週間程度の慣らし保育期間を設けています。1日を下記の4段階に分け、段階を踏んで徐々に園生活に慣れていきましょう。

- ①午前の活動まで参加(10:50降園)
- ②11:00の昼食まで参加(12:00降園)
- ③13:00の午睡まで参加(15:00降園)
- ④15:00のおやつまで参加(16:00降園)

月齢が小さいお子様程時間がかかる場合もありますが、何事もはじめが大切ですので、ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

※保育の状況に応じて17:00まで慣らし保育を延長する場合がございます。慣らし保育については個別に対応いたしますので、お気軽にご相談ください。

園便り・献立表について

月末に翌月の園便りと献立表をお渡ししますので、必ず目を通していただきますようお願いいたします。



毎日の服装について

当園では、健康な身体作りを目指し園舎内は薄着・裸足に着替えて活動しています。しかし、戸外遊び・散歩の時は登園時の服装で活動しますので、季節に合った服装での登園をお願いします。また衣服は現在ご家庭で着用しているもので構いませんが、新たに揃える場合は次のことを参考にお選びください。

服を選ぶ時のポイント

- 伸縮性のある綿のTシャツやズボンが良いでしょう。
- 飾りのボタンやひも、フードのついていないシンプルな形が安全です。
- ずり落ちたりしない股下丈が深いズボン、上着は腹や背中がみえないように丈の長いものが良いでしょう。
- すその長いズボン、ジーンズ、スカートは動きにくく危険ですをご遠慮ください。

靴について

成長期の子どもの足にとって、靴選びはとても大切です。すぐ大きくなるからと、ひとつ大きめのサイズを選びがちですが、足の成長に負担をかけることとなりますので、ピッタリサイズの靴を選んであげてください。

靴を選ぶ時のポイント

- 両足とも履かせて少し歩かせてみてください。つまずかないか、足に傾きがないか、かかとが浮き上がらないかなどよく観察してみてください。
- 自分で脱いだり履いたりできるよう、マジックベルト付きがおすすめです。

その他

カチューシャや大きな飾りの付いたヘアゴム・ヘアピンなどは保育中に破損したり、ケガの原因となる場合がありますので、園での着用はご遠慮ください。

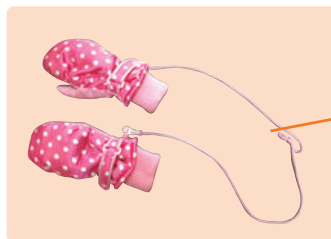
❶ 雪遊びの服装について

冬になると天候や体調を見ながら雪遊びが始まりますので、服装のご準備をお願いいたします。時期になりましたら改めて園よりお知らせします。

内 容	全園児共通	備 考
①スノーコンビ	○	なるべくシンプルなデザインをおすすめします。子どもが自分で着脱できるものを準備してください
②手袋	○	ナイロン製の手首まで隠れるものを準備し、両手袋を紐でつなげてください(毛糸のものは雪が付いて遊びにくいです)
③帽子	○	耳あてが付いているものにしてください。(ナイロン製のものをおすすめします) 掛け紐を付けてください
④冬ブーツ	○	
⑤靴カバー	○	



①スノーコンビ



②手袋



●スノーコンビのタグ部分に、手袋の紐を通してください。子どもの着脱に便利です。(写真のようにタグ部分に紐で輪を作り、そこを通るようにしてください)



③帽子



④冬ブーツ ⑤靴カバー



準備物について



毎日の持ちものについて

内容	0・1歳児	2歳児	3・4・5歳児	備考
①通園かばん	—	—	○	
②巾着袋	—	—	○	③④を入れます
③箸・ケース(スプーン)	—	—	○	滑り止め付きの木の箸をご準備ください
④おしぼり・ケース	—	—	○	濡らしてケースに入れてください
⑤コップ	—	○	○	プラスチック製で手つきのものを用意し、コップ専用の巾着袋に入れてください。
⑥エプロン	3枚	—	—	防水性に優れたものにしてください
⑦帽子	○	○	○	帽子が脱げないよう、あごひも(ゴム)を付けてください
⑧通園用上着	○	○	○	0・1歳児はハンガーに掛けますが、2歳以上児はフックに掛けますので掛ひもを付けてください

園に置いておくものについて

内容	0・1歳児	2歳児	3・4・5歳児	備考
⑨紙おむつ (または布おむつ)	10~20枚	10枚	—	登園時にはいるおむつにも名前を記入してください。おむつは園にて処理いたします(※1)。(布おむつの場合は毎日持ち帰り洗濯をお願いいたします)
⑩おしり拭きナップ	2パック	2パック	—	トイレに流せるタイプのものをご準備ください
⑪着替え袋	—	○	○	⑫⑬⑭⑮を入れます
⑫半袖の着替え上下	3~5セット	3~5セット	3~5セット	衣類の点検、補充、整理は各自で行ってください
⑬長袖の着替え上下	1~2セット	1~2セット	1セット	
⑭下着	3~5枚	3~5枚	3~5枚	
⑮靴下	2足	2足	2足	
⑯汚れ物入れ袋	○	○	○	汚れた衣服などを入れるビニール袋、エコバックも可
⑰おしぼり	3枚 4月と10月に新しいものを集めます	3枚	—	食事の時に使用しますので、名前を書かずに新しいものを持ってきてください。洗濯は当園で行います
⑱敷き布団	○	○	○	必ずカバー(※2)を付けてください。隔週土曜日に布団の乾燥・カバーの洗濯をお願いいたします
⑲掛け布団(※3)	○	○	○	
⑳パジャマ	○	○	○	季節に合わせたものをご準備ください。毎週土曜日に持ち帰り、洗濯をお願いいたします
㉑パジャマ袋	—	○	○	巾着袋をご準備ください

(※1)紙おむつは園にて処理します(月300円/P11の「実費徴収について」をご覧ください)。

(※2)周りにゴムが入っている包むシートや四隅にゴムがついていて引っ掛けるタイプは外れやすいので、四隅がゴムのものでなく、布団をすっぽり包むものをご準備ください。

(※3)夏はタオルケット、冬は毛布をご準備ください。切替の時期は改めて園よりお知らせします。

持ちものには全て大きくはっきりと名前を付けてください。また薄くなってきた場合は名前を書き直すようお願いいたします。



①通園かばん



●献立によってはスプーンをご準備ください。

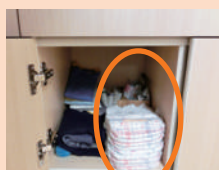


⑥エプロン



0・1・2歳児

個人用のカゴに入れ、指定の棚に置いてください。



0・1歳児

予備のオムツは個人用の棚に入れてください。

●0・1歳児には個人用のロッカーがありますので、おむつ・おしり拭きナップ・着替えなどの予備を入れるのに使用してください。個人のカゴや棚への補充は各自で行ってください。

⑨紙おむつ(または布おむつ) ⑩おしり拭きナップ



0歳児

個人用のカゴに入れ、指定の棚に置いてください。



1歳児

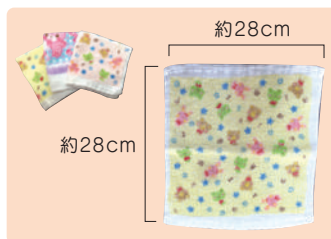
個人用の棚に入れてください。



2～5歳児

着替え袋に入れ、指定の棚に掛けてください。

⑪～⑯着替え類



⑰おしぼり



⑱敷き布団 ⑲掛け布団



⑳パジャマ ㉑パジャマ袋



健康について

乳幼児は、抵抗力が弱く免疫機能が未熟なため、病気になりやすいのが特徴です。楽しく園生活を過ごすために、お子様の健康状態に注意しましょう。

- 登園時に38℃以上の熱が出た場合や、身体に異常(湿疹・嘔吐・下痢・咳など)が見られる場合は、欠席させてください。
- 保育中に38℃以上の熱が出た場合や、身体に異常が見られる場合は電話連絡を入れお迎えに来ていただきます。
- 薬の持ち込みは原則として受け入れていませんが、やむを得ない場合は事前にご相談ください。
- 予防接種を受けた後は、急な体調変化も考えられますので、大事をとって欠席させてください。できるだけ午後や夕方に予防接種を受けることをおすすめします。
- 本人・及びご家族が感染症にかかった場合は、必ずご連絡ください。特に園児の場合は医師の許可があるまで欠席し、登園時には園にある[伝染症疾患に関する報告書]を提出してください。

嘱託医について

当園では以下の医療機関と嘱託医契約を締結し、健康診断・歯科検診をお願いしています。

	内科医	歯科医	薬剤師
医療機関の名称	元町こどもクリニック	ふしこ歯科医院	ハマヤ薬局
医師名	宇加江 進	篠崎 信哉	萩野 雅裕
所在地	札幌市東区北24条東21丁目5-1 グリーンメディカルモール2F	札幌市東区伏古8条3丁目6-24	札幌市東区苗穂町4丁目4-7
電話番号	011-782-2820	011-786-0245	011-711-7353

- 健康診断は0・1歳児が毎月1回、2歳以上児は年2回(4月・9月)実施します。
- 歯科検診は年1回(10月頃)実施します。
- 身体測定や健康診断で異常が見られた場合は個別にご連絡いたします。

災害時の避難場所について

当園における災害時の避難場所は下記の通りです。また、災害発生後のお子様の引き渡しは、原則として当園で行いますが、災害時の状況に応じて現地で引き渡す場合があります。なお、交通期間等に混乱が生じて、保護者の方が帰宅困難になることが予想される場合は、やむを得ずお子様を宿泊させることがあります。

第1避難場所 ちびでか公園 ※園舎隣

第2避難場所 伏古公園 ※札幌市東区伏古1条2丁目1

緊急時の対応について

緊急時の連絡は[緊急連絡簿]の情報を元に行います。最新の情報を園で保管するために年1回の更新を行っていますので、ご理解とご協力をお願いいたします。また情報に変更があった場合は直ちにご連絡ください。

- 保護者の方と連絡が取れない場合は、お子様の身体の安全を最優先させ、当園が責任を持って対応いたしますので、予めご了承ください。



保育料について

毎月の保育料につきましては当園へお支払いください。保育料は毎月27日に指定の口座より引き落としとなります。

実費徴収について

時間外保育料・預かり保育の利用料・給食費・おむつ処理費(※1)は実費徴収いたします(詳細は【P04.時間外保育・預かり保育について】でご確認ください)。

(※1)月初おむつ利用児童のみ、月額300円

- 保育料、実費徴収の無償化・免除・減免等につきましては、札幌市ホームページでご確認いただくか、お住いの区の保健センターへお問い合わせください。

ご利用にあたっての注意点

当園の利用に際して、この重要事項説明書で内容を確認し、同意書を提出していただきます。

保育の利用終了について

当園は、利用する園児またはその保護者の方が下記の状況に該当する時は保育の提供を終了いたします。

- 小学校に就学した時
- 2号認定、また3号認定でなくなった時。
- 居住地市町村が当園の利用継続が不可能であると認めた時。
- 保護者の方から転園または退園の申出があった時。(原則として1ヶ月前までに園長に退園の届出を提出してください)
- その他、利用継続が不可能になるような重大な支障又は困難が生じた時。

利用料金についての注意点

- 毎月の利用料は毎月27日に指定の口座より引き落としとなります。
- 既納の利用料等は還付しません。ただし、前払い費用に該当するものや園長が還付を承認したものを除きます。
- 利用料等の未納が2ヶ月以上に及んだ園児については登園を停止することがあります。なお、引き続き利用料等を納付しない場合には退園していただく場合があります。

その他の留意点

- 当園の敷地内はすべて禁煙です。
- 利用者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者に対する宗教活動・政治活動及び営利活動はご遠慮ください。
- 「保護者のいずれかが保育の必要性の事由に該当しなくなった時」「就労状況等の変化により保育必要量の区分を短時間保育への変更認定が必要である時」「その他世帯の状況の変化により支給認定の変更認定が必要である時」に該当しているにも関わらず、支給認定を行った市町村へ届出ずに、当園から不正受給が判明した時は、当該市町村に対し報告を行いますのでご注意ください。